

Der Regierende Bürgermeister von Berlin  
Senatskanzlei  
VI C 3

Berlin, 27.09.2024  
9(0)223-1574  
VC3@senatskanzlei.berlin.de

An die  
Vorsitzende des Unterausschusses Bezirke, Personal und Verwaltung sowie Produkthaushalt und Personalwirtschaft  
über  
den Vorsitzenden des Hauptausschusses  
über  
die Präsidentin des Abgeordnetenhauses von Berlin  
über  
Senatskanzlei - G Sen -

## **Sachstandsbericht zur Maßnahme „Aufbau Landesverzeichnisdienst“**

### **rote Nummer/n:**

**Vorgang:** 16. Sitzung des Unterausschusses Bezirke, Personal und Verwaltung sowie Produkthaushalt und Personalwirtschaft des Hauptausschusses vom 09. Oktober 2023

**Ansätze:** entfällt

**Gesamtausgaben:** entfällt

Der Unterausschuss Bezirke, Personal und Verwaltung sowie Produkthaushalt und Personalwirtschaft des Hauptausschusses hat in seiner oben bezeichneten Sitzung Folgendes beschlossen:

„Die Senatskanzlei wird gebeten, dem UA BezPHPW rechtzeitig zur Sitzung am 16.10.2024 zur Maßnahme „Aufbau Landesverzeichnisdienst“ einen Sachstandsbericht vorzulegen.“

Beschlussvorschlag:

Der Bericht wird zur Kenntnis genommen.

Hierzu wird berichtet:

Aufgrund der wachsenden IT-Sicherheitsanforderungen wurde im Rahmen der betriebsvorbereitenden Maßnahmen bereits im Jahr 2018 die Maßnahme „Aufbau Landesverzeichnisdienst“ initiiert, in deren Rahmen der Aufbau eines komplett neuen Active Directory (AD) Forest für das Land Berlin umgesetzt werden soll – insbesondere für den IKT-Arbeitsplatz und dessen Benutzer. Der neue Verzeichnisdienst soll die Basis für den sicheren, vom ITDZ Berlin verantworteten Betrieb des Verzeichnisdienstes für alle verfahrensunabhängigen IT-Infrastrukturen und Basisdienste bilden.

Die Umsetzung schreitet seither schrittweise stetig voran (vgl. Anlage 1). Durch den Aufbau des neuen Landesverzeichnisdienstes wird eine Migration der vorhandenen Verzeichnisdienste der Bezirke ausschließlich im Zuge der Migration zum IKT-Arbeitsplatz vorgenommen.

Die Migration wird nach derzeitiger Planung (gemäß Anlage 1) im 2. Quartal 2025 abgeschlossen sein. Ab diesem Zeitpunkt ist es für die Berliner Verwaltung möglich, den Basisdienst zu nutzen. Der Betriebsbereich des ITDZ Berlin setzt, nach Übergabe durch das Projekt - einen Migrationsplan für jede Verwaltung gemäß Vorgehensmodell auf, welcher nach erfolgter Migration der Piloten ITDZ Berlin und Abteilungen V und VI der Senatskanzlei zur Verfügung steht. Dies wird weitere Migrationen im weiteren Prozess deutlich beschleunigen.

Der Regierende Bürgermeister von Berlin  
In Vertretung

Martina Klement  
Staatssekretärin für Digitalisierung  
und Verwaltungsmodernisierung / CDO

# MiLaVe – Statusbericht Stand 31.08.2024

## Wesentliche Aktivitäten / Ergebnisse

- **TP Konzepte:**
  - Monitoringkonzept erstellt und Freigabe wurde erteilt
  - Datenschutzkonzept: finale Abstimmung mit behördlichem Datenschutzbeauftragten
  - Sicherheitskonzept: erster Entwurf wurde erstellt und durchläuft die interne Qualitätssicherung
- **TP optimAD** (Optimierung aktueller Landesverzeichnisdienst): Teilprojekt wurde zum Ende Q2 / 2024 erfolgreich abgeschlossen.
- **TP Beschaffung:** die Phase 1 der Infrastrukturvorbereitungen ist abgeschlossen.
- **TP Migration:**
  - Die Arbeitsgruppen für die die AD-abhängigen Anwendungen sind aufgesetzt
  - Neue externe IT-Spezialisten für die Migration beauftragt

## Offene Punkte / Risiken

- **Risiko 1:**  
weiterhin Personalengpässe u.a. in der Abteilung IB (ITDZ) und bei der Unterstützung durch externe Mitarbeiter.
- **Risiko 2:**  
Abhängigkeit von Fertigstellung technischer Weiterentwicklungen im ITDZ (BuIDM 2.0; DC-IT / BlueNet)
- **Risiko 3:**  
Neue Herausforderungen und zusätzliche Aufgaben durch den Umzug der IKT-S in die Senatskanzlei
- **Maßnahmen:**
  - Einstellung weiterer externer Mitarbeiter zur Unterstützung bei IB
  - Erneute Kommunikation der hohen Priorität des Projektes durch ITDZ Management
  - MiLaVe als Pilot bei BlueNet planen, um Risiko 2 zu minimieren

## Weitere Planung

- **TP Konzepte:**
  - Finalisierung des Datenschutz- und Sicherheitskonzeptes in Q4 / 2024 und damit Abschluss des Teilprojektes
- **TP Beschaffung:**
  - Abschluss der Phasen 2 und 3 für die Infrastrukturvorbereitung bis Q4/2024
  - Bereitstellung der Testumgebung bis November 2024
- **TP Migration:**
  - Abschluss der Migrationsvorbereitungen für alle Arbeitsgruppen bis Ende 2024
- Migration von MiLaVe ins BlueNet bis Ende September 2024:
- **Nachtrag 3:**  
Erstellung eines weiteren Nachtrags für die Finanzierung des Projektes bis 06/2025

# MiLaVe - Meilensteinplan bis Ende Q2/2025

